

SPRAWOZDANIE KOŃCOWE

z wykonania zadania publicznego

wspierania działań o charakterze interwencji kryzysowej dla kobiet i kobiet z dziećmi
dotkniętych przemocą

w okresie od 01.01.2015 r. do 31.12.2015 r.

określonego w umowie nr PU.526.13.2015

zawartej w dniu 18.02.2015 r.

pomiędzy

Miastem Koszalin z siedzibą w Koszalinie ul. Rynek Staromiejski 6-7

reprezentowanym przez Piotra Jedlińskiego – Prezydenta Miasta

a

Caritas Diecezji Koszalińsko – Kołobrzeszkiej z siedzibą w Koszalinie ul. Ks. bpa Cz.

Domina 8 nr Dekretu Erekcyjnego Centrum Charytatywno – Opiekuńczego Caritas

p.w. św. Jadwigi w Koszalinie nr 124/2000 z dn. 14.04.2000 r.

reprezentowanym przez ks. Tomasza Rodę Dyrektora Caritas

Data złożenia sprawozdania⁴⁾

.....

*Sprawozdanie merytoryczne z wykonania zadania publicznego w okresie od
01.01.2015 r. do 31.12.2015 r. w Centrum Kryzysowym dla Kobiet i Kobiet z Dziećmi
NADZIEJA im. Jana Pawła II w Koszalinie*

Część I.

1. Zakładane cele realizacji zadania publicznego.

Zakładane cele realizacji zadania publicznego zostały osiągnięte w wymiarze określonym w naszej ofercie, a mianowicie w okresie od 01.01.2015 r. do 31.12.2015 r. udzielono kompleksowej pomocy w wychodzeniu z sytuacji kryzysowej 51 osobom, w tym 24 kobietom i 27 dzieciom.

Zapewniono bezpłatne całodobowe schronienie 51 osobom, które zostały odizolowane od sprawców przemocy poprzez to został przerwany proces przemocy i dysfunkcji kobiet i matek z dziećmi.

Przebywając w Centrum kobiety skorzystały z porad psychologa, terapeuty ds. uzależnień oraz prawnika. Skorzystały także z pomocy specjalistów na terenie miasta. Uregulowały swoje sprawy administracyjno-sądowe, lub były w trakcie ich załatwiania. Kobiety nabywały też umiejętności kulinarne i uczyły się dbania o higienę i porządek.

W nowej sytuacji uczyły się rozwiązywania swoich problemów rodzinnych, życiowych poprzez dialog np. z własnymi dziećmi, poświęcanie im więcej czasu, jak i poprzez załatwianie różnych spraw w sądach i innych instytucjach czy urzędach.

2. Opis wykonania zadania z wyszczególnieniem organizacji pozarządowych, podmiotów, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, lub innych podmiotów wykonujących poszczególne działania określone w części III pkt 9 oferty.⁵⁾

Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego wraz z krótkim opisem wykonania zadania	Terminy realizacji poszczególnych działań	Zleceniobiorca(-y) lub inny podmiot, który wykonywał działanie w zakresie
---	---	---

		realizowanego zadania publicznego
	01.01.2015r - 31.05.2015 r.	
<p>I. Działania podejmowane na rzecz kobiet:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Rozmowy indywidualne z mieszkankami dotyczące ich sytuacji bieżącej, stanu zdrowia, opieki nad dziećmi, pomocy w załatwianiu spraw urzędowych i sądowych np. pisaniu wniosków o przydział mieszkania, pisaniu CV i listów motywacyjnych, pomocy jednej z mieszkanek w napisaniu pozwu o rozwód i wniosku o zwolnienie jej z kosztów sądowych itp. Ustalanie z kobietami indywidualnych planów działania na czas ich pobytu w Centrum. - Od miesiąca marca 2015 r. z kobietami zostały zawarte i podpisane kontrakty na czas ich pobytu w placówce. -Współpraca personelu z różnymi instytucjami i placówkami działającymi na terenie Miasta Koszalina w celu pomocy kobietom i dzieciom w wyjściu z sytuacji kryzysowej. -Kobiety korzystały też z pomocy specjalistów: psychologa i terapeuty na terenie Centrum. -Udzielono również porad kilku kobietom, które nie były mieszkankami Centrum. 	<p>Styczeń, Luty, Marzec, Kwiecień, Maj 2015 r.</p> <p>Styczeń, Luty, Marzec, Kwiecień, Maj 2015r.</p>	<p>Personel Centrum</p> <p>Personel Centrum Psycholog, Terapeuta ds. uzależnień</p>

<p>2. Działania profilaktyczne (edukacyjne, wychowawcze, rozwojowe):</p> <p>-Na bieżąco w miarę potrzeb odbywały się zabawy integracyjne i edukacyjne z dziećmi inicjowane przez personel Centrum oraz pedagoga ze świetlicy Caritas.</p> <p>- Kobiety i dzieci wzięły np. udział w zabawie karnawałowej zorganizowanej w miesiącu lutym przez pedagoga ze świetlicy Caritas, która odbyła się w Centrum.</p> <p>Dla dzieci i kobiet były przygotowane różne konkursy i tańce, w których brały aktywny udział. Nie zabrakło również nagród dla uczestników zabawy.</p> <p>Poza tym kobiety z udziałem personelu placówki i pedagoga ze świetlicy Caritas rozwijały swoje umiejętności kulinarne np. piekły ciasta i przygotowywały potrawy. W miesiącu marcu pedagog ze świetlicy Caritas był z mieszkankami w Multikinie na nagrodzonym Oskarem filmie „Ida”</p> <p>Wspólnie z kobietami odbywały się przygotowania do Świąt Wielkanocnych a następnie ich spędzanie. W Niedzielę Wielkanocną odbyło się wspólne śniadanie z udziałem wszystkich mieszkanek z dziećmi, pracowników Centrum i Ks. Dyrektora.</p> <p>W Centrum obchodzony był również uroczystie Dzień Kobiet z udziałem wszystkich mieszkanek i personelu placówki a także Dzień Matki. Z okazji Dnia Matki dzieci z pomocą personelu placówki przygotowały dla swoich mam laurki i powiedziały wierszyki.</p>	<p>Styczeń, Luty, Marzec, Kwiecień, Maj 2015 r.</p>	<p>Personel Centrum Pedagog Lucyna Lisińska</p>
--	---	---

<p>W miesiącu maju został zorganizowany przez personel na terenie placówki grill dla kobiet i ich dzieci.</p> <p>3. Praca w równoważnym systemie czasu pracy wykonywana jest w dwóch zmianach od 7:00 do 19:00 i od 19:00 do 7:00.</p>	<p>Styczeń, Luty, Marzec, Kwiecień, Maj 2015 r.</p>	<p>Personel Centrum</p>
	<p>01.06.2015r - 31.08.2015 r.</p>	
<p>1. Działania podejmowane na rzecz kobiet:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Rozmowy indywidualne z mieszkankami dotyczące ich sytuacji bieżącej, stanu zdrowia, opieki nad dziećmi, pomocy w załatwianiu spraw urzędowych i sądowych np: pomocy w pisaniu wniosków o przydział mieszkania, pomocy w pisaniu pism urzędowych itp. <p>Zawieranie przez personel placówki z kobietami indywidualnych kontraktów na czas ich pobytu w Centrum, w celu zmiany ich aktualnej trudnej sytuacji. Poza tym kobiety zostały objęte pomocą ze strony psychologa i terapeuty na terenie Centrum.</p> <p>-Współpraca personelu Centrum z różnymi instytucjami i placówkami działającymi na terenie</p>	<p>Czerwiec, Lipiec, Sierpień 2015 r.</p> <p>Czerwiec, Lipiec, Sierpień 2015r.</p>	<p>Personel Centrum</p> <p>Personel Centrum Psycholog, Terapeuta ds. uzależnień</p>

<p>miasta Koszalina w celu pomocy kobietom i dzieciom w wyjściu z sytuacji kryzysowej.</p> <p>-Udzielono również porad i wsparcia kilku kobietom, które nie były mieszkankami Centrum oraz byłym mieszkankom placówki.</p>		
<p>2. Działania profilaktyczne (edukacyjne, wychowawcze, rozwojowe):</p> <p>-Na bieżąco w miarę potrzeb odbywały się zabawy integracyjne i edukacyjne z dziećmi inicjowane przez personel Centrum.</p> <p>Z okazji Dnia Dziecka wszystkie dzieci z Centrum otrzymały prezenty i słodycze.</p> <p>- W okresie wakacyjnym odbyła się wycieczka do Szymbarku, w której uczestniczyły zarówno mieszkanki jak i dzieci. W programie było między innymi zwiedzanie z przewodnikiem Domu Do Góry Nogami, Parku Linowego oraz Krainy Bajek oraz innych miejscowych atrakcji. - Poza tym troje dzieci z Centrum w trakcie wakacji korzystało z wielu propozycji również wyjazdowych organizowanych przez świetlicę Caritas Diecezji Koszalińsko-Kołobrzeskiej.</p> <p>Kobiety i dzieci z udziałem personelu placówki rozwijały swoje umiejętności kulinarne np. piekły ciasta i przygotowywały potrawy. W miesiącu lipcu i sierpniu odbyły się na terenie placówki spotkania przy grillu dla wszystkich mieszkańców z udziałem personelu.</p> <p>Jedna z mieszanek Centrum dzięki zaangażowaniu pracowników placówki ochrzciła swoje 11-miesięczne dziecko. Chrztu udzielił ks. Dyrektor Caritas Diecezji Koszalińsko-Kołobrzeskiej. W Centrum odbyła się również</p>	<p>Czerwiec, Lipiec, Sierpień 2015 r.</p>	<p>Personel Centrum</p>

<p>uroczysta kolacja z tej okazji z udziałem ks. Dyrektora, pracowników Centrum i wszystkich mieszkańców.</p> <p>Ponadto uroczystości obchodzone były urodziny mieszkanki i ich dzieci.</p> <p>3. Praca w równoważnym systemie czasu pracy wykonywana jest w dwóch zmianach od 7:00 do 19:00 i od 19:00 do 7:00.</p>	<p>Czerwiec, Lipiec, Sierpień 2015 r.</p>	<p>Personel Centrum</p>
--	---	-------------------------

	<p>01.09.2015r - 31.12.2015 r.</p>	
<p>1. Działania podejmowane na rzecz kobiet:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Rozmowy indywidualne z mieszkankami dotyczące ich sytuacji bieżącej, stanu zdrowia, opieki nad dziećmi, pomocy w załatwianiu spraw urzędowych i sądowych np: pomocy w pisaniu wniosków o przydział mieszkania, pomocy w pisaniu pism urzędowych itp. - Zawieranie przez personel placówki z kobietami indywidualnych kontraktów na czas ich pobytu w Centrum, w celu zmiany ich aktualnej trudnej sytuacji. Poza tym kobiety zostały objęte pomocą ze strony psychologa i terapeuty oraz prawnika na terenie Centrum. - Współpraca personelu Centrum z różnymi instytucjami i placówkami działającymi na terenie 	<p>Wrzesień, Październik, Listopad, Grudzień 2015 r.</p> <p>Wrzesień, Październik, Listopad, Grudzień 2015 r.</p>	<p>Personel Centrum</p> <p>Personel Centrum Psycholog, Terapeuta ds. uzależnień</p>

<p>miasta Koszalina w celu pomocy kobietom i dzieciom w wyjściu z sytuacji kryzysowej.</p> <p>-Udzielono również porad i wsparcia kilku kobietom, które nie były mieszkankami Centrum oraz byłym mieszkankom placówki.</p>		
<p>2. Działania profilaktyczne (edukacyjne, wychowawcze, rozwojowe):</p> <p>-Na bieżąco w miarę potrzeb odbywały się zabawy integracyjne i edukacyjne z dziećmi inicjowane przez personel Centrum.</p> <p>Poza tym dzieci uczestniczyli w zajęciach organizowanych na świetlicy.</p> <p>Z okazji Dnia Piernika wszystkie dzieci wraz z wychowankami świetlicy Caritas, piekli świąteczne pierniki. Wolontariusze wraz dziećmi sprzedawali upieczone pierniki na ulicach Koszalina, przy kościołach oraz podczas akcji Pusta Choinka.</p> <p>Mieszkancki uczestniczyły w konferencji naukowej, zorganizowanej przez Centrum Kryzysowe, pod tytułem "Kryzys rodziny na przełomie XX/XXI wieku". Tematyka konferencji dotyczyła przede wszystkim kwestii przemocy w środowisku rodzinnym. Aspekty poruszane podczas wykładów, odnosiły się do między innymi do problemów, związanych z uzależnieniem i jego wpływem na postawy i rozwój dzieci.</p> <p>Kobiety i dzieci z udziałem personelu placówki rozwijały swoje umiejętności kulinarne np. piekły ciasta i przygotowywały potrawy.</p>	<p>Wrzesień, Październik, Listopad, Grudzień 2015 r.</p>	<p>Personel Centrum</p>

<p>Ponadto uroczyście obchodzone były urodziny mieszkanek i ich dzieci.</p> <p>W Centrum zostały zorganizowane także Mikołajki, podczas który dzieci otrzymały prezenty. Wolontariusze przygotowali gry oraz zabawy dla dzieci. Mieszkanki świętowały przy kawie i domowych wypiekach.</p>		
<p>3. Praca w równoważnym systemie czasu pracy wykonywana jest w dwóch zmianach od 7:00 do 19:00 i od 19:00 do 7:00.</p>	<p>Wrzesień, Październik, Listopad, Grudzień 2015 r.</p>	<p>Personel Centrum</p>

3. Opis w jaki sposób dofinansowanie z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania wpłynęło na jego wykonanie.

Dofinansowanie z dotacji umożliwiło:

- 1) Opłacenie kosztów związanych z funkcjonowaniem placówki min. kosztów związanych ze zużyciem gazu, energii, wody, wywozem nieczystości, wyposażeniem w artykuły biurowe.
- 2) Zakup podstawowych środków żywności i higienicznych koniecznych dla mieszanek będących bez środków do życia, zwłaszcza w pierwszym okresie pobytu i będących w trudnej sytuacji finansowej.
- 3) Poza tym pokrycie większej części kosztów związanych z zatrudnieniem personelu na umowę o pracę i osób zatrudnionych na umowę zlecenie.

4. Opis osiągniętych rezultatów

Rezultaty twarde:

1. Skorzystanie przez 51 osób z pobytu w Centrum.
2. Podjęcie pracy zarobkowej przez 4 kobiety.

3. Otrzymanie przydziału lokalu socjalnego przez 3 mieszkanki.
4. Cztery mieszkanki wyprowadziły się na stację.
5. Jedna z kobiet zamieszkała w Domu Pomocy Społecznej w Koszalinie dzięki zaangażowaniu i pomocy ze strony personelu Centrum.
6. Dwie mieszkanki wraz z dziećmi wyprowadziły się do mieszkania chronionego.
7. Usamodzielnienie się 10 kobiet min. poprzez uzyskanie pracy i stacji lub uzyskanie pomocy od rodziny poprzez zamieszkanie u niej.
8. Załatwienie szeregu spraw urzędowych zwłaszcza związanych z uregulowaniem sytuacji prawnej matki i dzieci (sprawy rozwodowe, alimentacyjne, sprawowanie opieki rodzicielskiej i inne)
9. Uzyskanie fachowej pomocy prawnika
10. Pokrycie bezgotówkowe wydatków przy zakupie leków mieszkańców dzięki współpracy z Fundacją „Dbam o zdrowie”.

Rezultaty miękkie:

1. 4 kobiet podjęło terapię lub ją kontynuowało dla osób współzależnionych lub DDA w Poradni ANON.
2. 5 kobiety wzięły udział w spotkaniach grupowych dla ofiar przemocy w MOPS.
3. Odzyskiwanie poczucia godności i wartości, zaufania do ludzi.
4. Odkrycie swoich możliwości życiowych min. zdolności do samodzielnej egzystencji, odpowiedzialności oraz niezależności.
5. Nabycie w pewnym zakresie umiejętności podejmowania dialogu ze swoimi dziećmi.
6. Część mieszkanek poprawiła swoje relacje z rodziną oraz znajomymi.
7. Nabycie w pewnym zakresie umiejętności rozwiązywania konfliktów i sytuacji kryzysowych osobistych, w relacji z innymi ludźmi.
8. Mieszkanki udzielały także wsparcia sobie nawzajem. Wspólnie gotowały, piekły ciasta, organizowały imprezy okolicznościowe oraz opiekowały się dziećmi. Ponadto mieszkanki wychodziły wspólną kawę oraz kino.
9. Uregulowanie spraw sądowych dot. alimentów, rozwodu czy też władzy rodzicielskiej.
10. Nabycie w pewnym zakresie umiejętności troski o higienę, zdrowie, porządek oraz racjonalne żywienie.

5. Liczbowe określenie skali działań zrealizowanych w ramach zadania⁶⁾

<p>Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego wraz z krótkim opisem wykonania zadania</p>	<p>Terminy realizacji poszczególnych działań</p>	<p>Zleceniobiorca(-y) lub inny podmiot, który wykonywał działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego</p>
	<p>Styczeń, Luty, Marzec, Kwiecień, Maj 2015 r.</p>	
<p>1. Działania podejmowane na rzecz kobiet:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Udzielono pomocy i wsparcia w załatwianiu formalności i spraw sądowo-administracyjnych. - Odbywały się codzienne rozmowy indywidualne z mieszkankami dotyczące ich sytuacji bieżącej, stanu zdrowia, opieki nad dziećmi, pomocy w załatwianiu spraw urzędowych i sądowych np. pomocy w pisaniu wniosków o przydział mieszkania, pisaniu CV i listów motywacyjnych, pomocy w pisaniu pozwów o alimenty itp. (12 godzin dziennie) - Z każdą mieszkanką zostały zawarte kontrakty na czas pobytu w Centrum. (przynajmniej raz w miesiącu) - Na bieżąco odbywała się współpraca z pracownikami Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej, kuratorami sądowymi i funkcjonariuszami Policji. 	<p>Styczeń, Luty, Marzec, Kwiecień, Maj 2015 r.</p>	<p>Personel Centrum</p>

<p>jej z kosztów sądowych itp. Ustalanie z kobietami indywidualnych planów działania na czas ich pobytu w Centrum.</p> <p>(12 godzin dziennie)</p> <p>- Udzielono znacznej pomocy i wsparcia w załatwianiu formalności i spraw sądowo-administracyjnych.</p> <p>Udział wychowawców w grupach roboczych dotyczących przemocy wobec mieszkanek Centrum na terenie Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Koszalinie i udział Koordynatora Centrum w spotkaniach Zespołu Interdyscyplinarnego w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej. (przynajmniej raz na trzy miesiące)</p> <p>Personel - 180 godz. miesięcznie</p>		
<p>2. Kobiety korzystały z pomocy psychologa i terapeuty na terenie Centrum</p> <p>15 godz. miesięcznie – psycholog 7 godz. miesięcznie – terapeuta</p>	<p>Czerwiec, Lipiec, Sierpień 2015 r.</p>	<p>Psycholog, Terapeuta ds. uzależnień</p>
	<p>Wrzesień, Październik, Listopad, Grudzień 2015 r.</p>	

<p>I. Działania podejmowane na rzecz kobiet:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Z każdą mieszkanką zostały zawarte kontrakty na czas pobytu w Centrum. (przynajmniej raz w miesiącu) - Udział personelu w grupach roboczych dotyczących przemocy wobec mieszkank Centrum na terenie Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Koszalinie oraz udział Wychowawcy Centrum w spotkaniach Zespołu Interdyscyplinarnego w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej. (przynajmniej raz na trzy miesiące) - Personel Centrum wykonywał swoje zadania wobec kobiet poprzez: codzienne rozmowy, pomoc w załatwianiu formalności, spraw sądowo-administracyjnych, motywowanie do działania, nawiązywaniu kontaktów ze specjalistami, pomoc we współpracy z różnymi instytucjami. Rozmowy indywidualne z mieszkankami dotyczące ich sytuacji bieżącej, stanu zdrowia, opieki nad dziećmi, pomocy w załatwianiu spraw urzędowych i sądowych np. pisaniu wniosków o przydział mieszkania, pisaniu CV i listów motywacyjnych. (12 godzin dziennie) - Na bieżąco odbywała się współpraca z pracownikami Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Koszalinie, kuratorami sądowymi oraz ze służbami mundurowymi (przynajmniej dwa razy w tygodniu) - Udzielono porad i wsparcia 3 dawnym mieszkankom, które prowadzą już samodzielne życie. Po opuszczeniu Centrum Kryzysowego mieszkanki miały również możliwość otrzymania 	<p>Wrzesień, Październik, Listopad, Grudzień 2015 r.</p>	<p>Personel Centrum</p>
<p></p>	<p>Wrzesień, Październik, Listopad, Grudzień 2015 r.</p>	<p>Personel Centrum</p>

<p>wsparcie finansowe na wyposażenie mieszkania socjalnego bądź stancji.</p> <p>- Odbyły się trzy comiesięczne spotkanie koordynatora z mieszkankami.</p> <p>Personel - 180 godz. miesięcznie</p>	<p>Wrzesień, Październik, Listopad, Grudzień 2015 r.</p>	<p>Koordinator Centrum</p>
<p>2. Kobiety korzystały z pomocy psychologa i terapeuty na terenie Centrum</p> <p>15 godz. miesięcznie – psycholog 6 godz. miesięcznie – terapeuta</p>	<p>Wrzesień, Październik, Listopad, Grudzień 2015 r.</p>	<p>Psycholog, Terapeuta ds. uzależnień</p>

Część II. Sprawozdanie z wykonania wydatków

1. Rozliczenie ze względu na rodzaj kosztów (w zł)

Lp.	Rodzaj kosztów	Całość zadania zgodnie z umowa (zł.)				Poprzedni okres sprawozdawczy (zł.)				Bieżący okres sprawozdawczy-za okres realizacji zadania publicznego (w zł.)			
		koszt człkowity	z tego pokryty z dotacji	z tego pokryty z finansowy środków własnych z innych źródeł w tym wpłat i opłat adresatów zadania publiczn.	z tego pokryty z wkładu osobowego w tym pracy społecz członków i świadc wolontar.	koszt człkowity	z tego pokryty z dotacji	z tego pokryty z finansowy środków własnych z innych źródeł w tym wpłat i opłat adresatów zadania publiczn.	z tego pokryty z wkładu osobowego w tym pracy społecz członków i świadc wolontar.	koszt człkowity	z tego pokryty z dotacji	z tego pokryty z finansowy środków własnych z innych źródeł w tym wpłat i opłat adresatów zadania publiczn.	z tego pokryty z wkładu osobowego w tym pracy społecz członków i świadc wolontar.
I	Koszty merytoryczne (z uwzględnieniem kosztów jednostkowych)												
1	Gaz	16 204,00	15 000,00	1 204,00						16 211,82	15 000,00	1 211,82	
3	Energia	3 460,00	3 300,00	160,00						3 460,00	3 300,00	160,00	
4	Woda	2 300,00	2 000,00	300,00						2 357,51	2 000,00	357,51	
	Telefon	1 125,60	938,00	187,60						1 125,80	938,20	187,60	
	Materiały biurowe	2 400,00	2 000,00	400,00						2 405,34	2 000,00	405,34	
5	Wывóz nieczystości	1 520,00	1 200,00	320,00						1 520,50	1 200,00	320,50	
6	Plące obsługi zadania	116 191,00	105 562,00	10 629,00						116 119,63	105 561,80	10 557,83	
	Razem	143 200,60	130 000,00	13 200,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	143 200,60	130 000,00	13 200,60	0,00
II	Koszty obsługi zadania publicznego w tym koszty administrac. (z uwzględnieniem kosztów jednostkowych)												
III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji (z uwzględnieniem kosztów jednostkowych)												
IV	Ogółem	143 200,60	130 000,00	13 200,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	143 200,60	130 000,00	13 200,60	0,00

2. Rozliczenie ze względu na źródło finansowania

Źródło finansowania	Całość zadania (zgodnie z umową)		Bieżący okres sprawozdawczy – za okres realizacji zadania	
	zł	%	zł	%
Koszty pokryte z dotacji: Z tego z odsetek bankowych od dotacji	130 000,00	90,78%	130 000,00	90,78%
Koszty pokryte ze środków finansowych własnych:	13 200,60	9,22%	13 200,060	9,22%
Koszty pokryte ze środków finansowych z innych źródeł (ogółem): Z tego: Z wpłat i opłat adresatów zadania publicznego: Z finansowych środków z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacji z budżetu państwa lub budżetów jednostek samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środków z funduszy strukturalnych): Z pozostałych źródeł:				
Koszty pokryte z wkładu osobowego (w tym świadczeń wolontariuszy, pracy społecznej członków)				
Ogółem:	143 200,60	100%	143 200,60	100%

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie prawidłowości wykonania wydatków:

.....

3. Informacja o kwocie przychodów uzyskanych przy realizacji umowy i odsetek bankowych od środków z dotacji zgromadzonych na rachunku bankowym

--

4. Zestawienie faktur (rachunków)⁹⁾

L.p	Numer dokumentu księgowego	Numer pozycji kosztorysu (zgodnie z częścią II.1. rozliczen. ze względu na rodzaj kosztów)	Data wystawienia dokumentu księgowego	Nazwa kosztorysu	kwota (zł.)	Z tego ze środków pochodząc z dotacji (zł.)	Z tego ze środków finansowych własnych, środków z innych źródeł w tym wpłat i adresatów zadania publicznego (zł.)	z tego pokryty z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy	Data zapłaty
I koszty merytoryczne									
1	FV 23120256/292	1	24-02-2015	Gaz	2 583,62	1 379,62	1 204,00		09-03-2015
2	FV 23120256/295	1	30-03-2015	Gaz	2 175,96	2 175,96			13-04-2015
3	FV 2200/10271530	1	29-04-2015	Gaz	104,00	104,00			08-05-2015
4	FV 23120256/297	1	30-04-2015	Gaz	1 780,43	1 780,43			12-05-2015
5	FV 23120256/299	1	27-05-2015	Gaz	1 516,91	1 516,91			10-06-2015
6	FV 2325/1027153	1	12-06-2015	Gaz	100,00	100,00			26-06-2015
7	FV 23120256/300	1	22-06-2015	Gaz	1 543,99	1 543,99			04-07-2015
8	FV 23120256/302	1	22-07-2015	Gaz	1 086,42	1 086,42			05-08-2015
9	FV 2452/10271530	1	24-07-2015	Gaz	50,00	50,00			17-08-2015
10	FV 23120256/305	1	13-08-2015	Gaz	969,16	969,16			26-08-2015
11	FV 155/1027036	1	26.08.2015	Gaz	50,00	50,00			06.09.2015
12	FV 2631/10271530	1	13.10.2015	Gaz	100,00	100,00			22.10.2015
13	FV 23120256/311	1	23.10.2015	Gaz	1 784,82	1 784,82			30.10.2015
14	FV 23120256/316	1	16.12.2015	Gaz	1908,58	1900,76	7,82		24.12.2015
15	FV 23120256/318	1	18.12.2015	Gaz	457,93	457,93			24.12.2015
				razem	16 211,82	15 000,00	1 211,82		
16	F5CP10807537/1502/000040	2	11-02-2015	Energia	160,00	0,00	160,00		23-02-2015
17	FV 14/8924/2R/2015	2	13-03-2015	Energia	781,36	781,36			30-03-2015
18	FV5CP10807537/1504/00042	2	14-04-2015	Energia	529,36	529,36			28-04-2015
19	FV 14/8924/3R/2015	2	11-05-2015	Energia	581,88	581,88			21-05-2015
20	FV 5CP10807537/1506/00043	2	15-06-2015	Energia	429,56	429,56			26-06-2015
21	FV 14/8924/4R/2015	2	03-07-2015	Energia	402,64	402,64			17-07-2015
22	FV 5CP10807537/1508/00044	2	12-08-2015	Energia	440,59	440,59			17-08-2015
23	FV 14/8924/5R/2015	2	08-09-2015	Energia	134,61	134,61	0,00		15-09-2015
				razem	3 460,00	3 300,00	160,00		
24	F01/7391/2015	3	30-01-2015	Woda	211,71		211,71		23-02-2015
25	F02/7626/2015	3	27-02-2015	Woda	203,86	203,86			13-03-2015
26	F03/7398/2015	3	31-03-2015	Woda	227,39	227,39			21-04-2015
27	F04/7686/2015	3	30-04-2015	Woda	266,59	266,59			12-05-2015
28	FV 05/7431/2015	3	29-05-2015	Woda	321,48	321,48			22-06-2015
29	FV 06/7599/2015	3	30-06-2015	Woda	290,11	290,11			22-07-2015
30	FV 07/7551/2015	3	31-07-2015	Woda	321,48	321,48			17-08-2015
31	FV 08/7600/2015	3	31-08-2015	Woda	250,92	250,92			15.10.2015
32	FV 10/7558/2015	3	30-10-2015	Woda	263,97	118,17	145,8		21.12.2015
				razem	2 357,51	2 000,00	357,51		
33	FV FSC01475739/001/15	4	07-01-2015	Telefon	93,80		93,80		19-01-2015
34	FV FSC01475739/002/15	4	06-02-2015	Telefon	93,80		93,80		24-02-2015
35	FV FSC01475739/003/15	4	06-03-2015	Telefon	93,80	93,80			13-03-2015
36	FV FSC01475739/004/15	4	08-04-2015	Telefon	93,80	93,80			21-04-2015
37	FV FSC01475739/005/15	4	06-05-2015	Telefon	93,80	93,80			12-05-2015
38	FV FSC01475739/006/15	4	04-06-2015	Telefon	94,00	94,00			18-06-2015
39	FV FSC01475739/007/15	4	03-07-2015	Telefon	93,80	93,80			17-07-2015
40	FV FSC01475739/009/15	4	03-09-2015	Telefon	93,80	93,80			06-09-2015
41	FV FSC01475739/008/15	4	03-08-2015	Telefon	93,80	93,80			21-09-2015
42	FV FSC01475739/010/15	4	04-10-2015	Telefon	93,80	93,80			13-10-2015
43	FV FSC01475739/011/15	4	04-11-2015	Telefon	93,80	93,80			09.11.2015
44	FV FSC01475739/012/15	4	04.12.2015	Telefon	93,80	93,80			15.12.2015
				razem	1 125,80	938,20	187,60		
45	FV 43/03/2015	5	11-03-2015	Materiały biurowe	98,00		98,00		11-03-2015
46	FV 2015/FN03/0362	5	12-03-2015	Materiały biurowe	50,02	50,02			23-03-2015
47	FV 0067/106014	5	16-04-2015	Materiały biurowe	178,26		178,26		15-04-2015
48	FV 2165434274	5	26-05-2015	Materiały biurowe	330,10	330,10			28-05-2015
49	FV 2165474224	5	29-06-2015	Materiały biurowe	377,46	377,46			04-07-2015
50	FV 2165545784	5	27-08-2015	Materiały biurowe	974,46	974,46			31-08-2015
51	FV 11/15	5	19.11.2015	Materiały biurowe	275,04	267,96	7,08		01.12.2015
52	FV 900/15	5	23.11.2015	Materiały biurowe	122,00		122,00		01.12.2015
				razem	2 405,34	2 000,00	405,34		
53	FV/KH/15/01/00586	6	31-01-2015	Wywóz nieczystości	144,81		144,81		10-02-2015
54	FV/KH/15/02/00583	6	28-02-2015	Wywóz nieczystości	144,81		144,81		09-03-2015
55	FV/KH/15/03/00584	6	31-03-2015	Wywóz nieczystości	181,01	181,01			10-04-2015
56	FV/KH/15/04/00578	6	30-04-2015	Wywóz nieczystości	144,81	144,81			08-05-2015
57	FV/KH/15/05/00576	6	31-05-2015	Wywóz nieczystości	144,81	144,81			18-06-2015
58	FV/KH/15/06/00575	6	30-06-2015	Wywóz nieczystości	181,01	181,01			13-07-2015
59	FV/KH/15/07/00566	6	31-07-2015	Wywóz nieczystości	144,81	144,81			05-08-2015
60	FV 15/08/00527	6	31.08.2015	Wywóz nieczystości	144,81	144,81			06.09.2015
61	FV 15/10/00534	6	31.10.2015	Wywóz nieczystości	144,81	144,81			09.11.2015
62	FV 15/11/00545	6	30.11.2015	Wywóz nieczystości	144,81	113,93	30,88		07.12.2015
				razem	1 520,50	1 200,00	320,50		

63	Lista Plac 2015/01/003	7	29-01-2015	Place i obsługa zadania (ZUS+PDOF)	2 711,12		2 711,12		02-02-2015
64	UZ/6/2015 do Rachunku nr 6	7	01-01-2015	Place i obsługa zadania (ZUS+PDOF)	1 878,51		1 878,51		02-02-2015
65	UZ/14/2015 do Rachunku nr 14	7	01-01-2015	Place i obsługa zadania (ZUS+PDOF)	1 530,00		1 530,00		02-02-2015
66	Lista Plac 2015/02/009	7	27-02-2015	Place i obsługa zadania (ZUS+PDOF)	2 710,94		2 710,94		27-02-2015
67	UZ/19/2015 do Rachunku nr 19	7	01-02-2015	Place i obsługa zadania (ZUS+PDOF)	1 471,70		1 471,70		27-02-2015
68	Lista Plac 2015/03/014	7	27-03-2015	Place i obsługa zadania (ZUS+PDOF)	2 871,60	2 871,60			30-03-2015
69	UZ/29/2015 do Rachunku nr 29	7	02-03-2015	Place i obsługa zadania (ZUS+PDOF)	2 393,00	2 393,00			30-03-2015
70	UZ/30/2015 do Rachunku nr 30	7	02-03-2015	Place i obsługa zadania (ZUS+PDOF)	2 393,00	2 393,00			30-03-2015
71	UZ/31/2015 do Rachunku nr 31	7	02-03-2015	Place i obsługa zadania (ZUS+PDOF)	2 393,00	2 393,00			30-03-2015
72	Lista Plac 2015/04/019	7	29-04-2015	Place i obsługa zadania (ZUS+PDOF)	3 002,16	3 002,16			29-04-2015
73	UZ/29/2015 do Rachunku nr 29	7	01-04-2015	Place i obsługa zadania (ZUS+PDOF)	2 393,00	2 393,00			29-04-2015
74	UZ/30/2015 do Rachunku nr 30	7	01-04-2015	Place i obsługa zadania (ZUS+PDOF)	2 393,00	2 393,00			29-04-2015
75	UZ/31/2015 do Rachunku nr 31	7	01-04-2015	Place i obsługa zadania (ZUS+PDOF)	2 393,00	2 393,00			29-04-2015
76	Lista Plac 2015/05/024	7	29-05-2015	Place i obsługa zadania (ZUS+PDOF)	3 230,55	3 230,55			28-05-2015
77	UZ/29/2015 do Rachunku nr 29	7	01-05-2015	Place i obsługa zadania (ZUS+PDOF)	2 393,00	2 393,00			28-05-2015
78	UZ/30/2015 do Rachunku nr 30	7	01-05-2015	Place i obsługa zadania (ZUS+PDOF)	2 393,00	2 393,00			28-05-2015
79	UZ/31/2015 do Rachunku nr 31	7	01-05-2015	Place i obsługa zadania (ZUS+PDOF)	2 393,00	2 393,00			28-05-2015
80	Lista Plac 2015/06/030	7	29-06-2015	Place i obsługa zadania (ZUS+PDOF)	2 871,60	2 871,60			30-06-2015
81	UZ/78/2015 do Rachunku nr 78	7	01-06-2015	Place i obsługa zadania (ZUS+PDOF)	2 393,00	2 393,00			30-06-2015
82	UZ/79/2015 do Rachunku nr 79	7	01-06-2015	Place i obsługa zadania (ZUS+PDOF)	2 393,00	2 393,00			30-06-2015
83	UZ/80/2015 do Rachunku nr 80	7	01-06-2015	Place i obsługa zadania (ZUS+PDOF)	2 393,00	2 393,00			30-06-2015
84	Lista Plac 2015/07/035	7	28-07-2015	Place i obsługa zadania (ZUS+PDOF)	2 871,60	2 871,60			29-07-2015
85	UZ/78/2015 do Rachunku nr 78	7	01-06-2015	Place i obsługa zadania (ZUS+PDOF)	2 393,00	2 393,00			29-07-2015
86	UZ/79/2015 do Rachunku nr 79	7	01-06-2015	Place i obsługa zadania (ZUS+PDOF)	2 393,00	2 393,00			29-07-2015
87	UZ/80/2015 do Rachunku nr 80	7	01-06-2015	Place i obsługa zadania (ZUS+PDOF)	2 393,00	2 393,00			29-07-2015
88	UZ/98/2015 do Rachunku nr 98	7	14-07-2015	Place i obsługa zadania (ZUS+PDOF)	1 289,20	1 289,20			29-07-2015
89	Lista Plac 2015/08/040	7	27-08-2015	Place i obsługa zadania (ZUS+PDOF)	3 282,00	3 282,00			28-08-2015
90	UZ/78/2015 do Rachunku nr 78	7	01-06-2015	Place i obsługa zadania (ZUS+PDOF)	2 393,00	2 393,00			28-08-2015
91	UZ/79/2015 do Rachunku nr 79	7	01-06-2015	Place i obsługa zadania (ZUS+PDOF)	2 393,00	2 393,00			28-08-2015
92	UZ/80/2015 do Rachunku nr 80	7	01-06-2015	Place i obsługa zadania (ZUS+PDOF)	2 393,00	2 393,00			28-08-2015
93	UZ/98/2015 do Rachunku nr 98	7	14-07-2015	Place i obsługa zadania (ZUS+PDOF)	2 093,88	2 093,88			28-08-2015
94	Lista Plac 2015/09/048	7	24-09-2015	Place i obsługa zadania (ZUS+PDOF)	3 315,51	3 315,51			26.09.2015
95	Lista Plac 2015/09/048	7	24-09-2015	Place i obsługa zadania (ZUS+PDOF)	2 426,51	2 426,51			26.09.2015
96	Lista Plac 2015/09/048	7	24-09-2015	Place i obsługa zadania (ZUS+PDOF)	2 426,51	2 426,51			26.09.2015
97	Lista Plac 2015/09/048	7	24-09-2015	Place i obsługa zadania (ZUS+PDOF)	2 655,04	2 655,04			26.09.2015
98	UZ/98/2015 do Rachunku nr 98	7	14-07-2015	Place i obsługa zadania (ZUS+PDOF)	2 362,10	2 362,10			26.09.2015
99	Lista Plac 2015/10/052	7	28-10-2015	Place i obsługa zadania (ZUS+PDOF)	2 902,72	2 902,72			30.10.2015
100	Lista Plac 2015/10/052	7	28-10-2015	Place i obsługa zadania (ZUS+PDOF)	2 393,00	2 393,00			30.10.2015
101	Lista Plac 2015/10/052	7	28-10-2015	Place i obsługa zadania (ZUS+PDOF)	2 393,00	2 393,00			30.10.2015
102	Lista Plac 2015/10/052	7	28-10-2015	Place i obsługa zadania (ZUS+PDOF)	2 393,00	2 393,00			30.10.2015
103	UZ/116/2015	7	01.10.2015	Place i obsługa zadania (ZUS+PDOF)	2 093,88	2 093,88			30.10.2015
104	Lista Plac 2015/11/058	7	27-11-2015	Place i obsługa zadania (ZUS+PDOF)	3 230,55	3 230,55			01.12.2015
105	Lista Plac 2015/11/058	7	27-11-2015	Place i obsługa zadania (ZUS+PDOF)	2 393,00	2 393,00			01.12.2015
106	Lista Plac 2015/11/058	7	27.11.2015	Place i obsługa zadania (ZUS+PDOF)	2 692,13	2 692,13			01.12.2015
107	Lista Plac 2015/11/058	7	27.11.2015	Place i obsługa zadania (ZUS+PDOF)	2 393,00	2 393,00			01.12.2015
108	Lista Plac 2015/12/064	7	27.12.2015	Place i obsługa zadania (ZUS+PDOF)	2 192,99	2 192,99			31.12.2015
109	Lista Plac 2015/12/064	7	27.12.2015	Place i obsługa zadania (ZUS+PDOF)	2 967,83	2 712,27	255,56		31.12.2015
razem					116 119,63	105 561,80	10 557,83		

Ogółem	143 200,60	130 000,00	13 200,60
---------------	-------------------	-------------------	------------------

Część III. Dodatkowe informacje

.....

.....

POUCZENIE

Sprawozdania składa się osobiście lub przesyła przesyłką poleconą w przewidzianym w umowie terminie na adres Zleceniodawcy.

Termin uważa się za zachowany, jeżeli przed jego upływem pismo zostało wysłane w formie dokumentu elektronicznego w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. Nr 64, poz. 565, z późn. zm.), za poświadczeniem przedłożenia Zleceniodawcy lub nadane w polskiej placówce pocztowej operatora publicznego.

¹⁾ Niepotrzebne skreślić.

²⁾ Sprawozdanie częściowe i końcowe sporządzać należy w okresach określonych w umowie.

³⁾ Podać nazwę właściwego rejestru lub ewidencji.

⁴⁾ Wypełnia Zleceniodawca.

⁵⁾ Opis powinien zawierać szczegółową informację o zrealizowanych działaniach zgodnie z ich układem zawartym w ofercie, która była podstawą przygotowania umowy. W opisie konieczne jest uwzględnienie wszystkich planowanych działań, zakres w jakim zostały one zrealizowane, i wyjaśnienie ewentualnych odstępstw w ich realizacji, w odniesieniu do ich zakresu, jak i harmonogramu realizacji.

⁶⁾ Należy użyć tych samych miar, które zapisane były w ofercie realizacji zadania, w części III pkt 9.

⁷⁾ Wypełniać tylko w przypadku, gdy podczas realizacji zadania sporządzono sprawozdanie częściowe. Dotyczy wyłącznie okresu objętego poprzednim sprawozdaniem.

⁸⁾ W przypadku oferty wspólnej kolejni Zleceniobiorcy dołączają do tabeli informację o swoich kosztach.

⁹⁾ Dotyczy wszystkich dokumentów księgowych związanych z realizacją zadania. Zestawienie powinno zawierać: numer faktury (rachunku), datę jej wystawienia, wysokość wydatkowanej kwoty i wskazanie, w jakiej części została pokryta z dotacji, oraz rodzaj towaru lub zakupionej usługi. Każda faktura (rachunek) powinna być opatrzona pieczęcią organizacji pozarządowej lub podmiotu, o którym mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, oraz zawierać sporządzony w sposób trwały opis zawierający informacje: z jakich środków wydatkowana kwota została pokryta oraz jakie było przeznaczenie zakupionych towarów, usług lub innego rodzaju opłaconej należności. Informacja powinna być podpisana przez osobę odpowiedzialną za sprawy dotyczące rozliczeń finansowych organizacji lub podmiotu, o którym mowa w art. 3 ust. 3 ww. ustawy.

Do sprawozdania nie załącza się faktur (rachunków), które należy przechowywać zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz postanowieniami umowy i udostępniać na żądanie Zleceniodawcy.

W przypadku umowy o wsparcie realizacji zadania publicznego Zleceniodawca może żądać także faktur (rachunków) dokumentujących pokrycie kosztów ze środków innych niż dotacja przekazana przez Zleceniodawcę.

¹⁰⁾ Zleceniodawca może żądać załączenia materiałów dokumentujących działania faktyczne podjęte przy realizacji zadania (np. listy uczestników projektu, publikacje wydane w ramach projektu, raporty, wyniki prowadzonych ewaluacji), jak również konieczne działania prawne (kopie umów, kopie dowodów przeprowadzenia odpowiedniego postępowania w ramach zamówień publicznych, o ile z umowy lub przepisów odrębnych wynika obowiązek stosowania ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, z późn. zm.).

¹¹⁾ Stosuje się, o ile z umowy lub przepisów odrębnych wynika obowiązek stosowania ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych.

¹²⁾ Wypełniać, jeśli Zleceniobiorca(-y) posługuje(-ą) się pieczęcią.